ПРОТОКОЛ №1

заседания МО учителей начальных классов от _____

Присутствовали:

Бурыкина К.В. - учитель начальных классов
Ларионова Н.Н. - учитель начальных классов
Ловкина В.В. - учитель начальных классов
Возыка А.А. - завуч школы

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год.

2. Обсуждение плана работы методического объединения на 2025 – 2026 учебный год.

3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и ФГОС.

4. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
5. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
6. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников.

Повестка дня утверждена единогласно.

На заседании проанализировали работу МО за 2024-2025 уч. год,
были поставлены задачи на новый учебный год, и учителя начальных классов познакомились с планом работы МО на 2025-2026 уч. год.

На заседании были рассмотрены рабочие программы учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и ФГОС.

Были рассмотрены темы по самообразованию, график открытых уроков и мероприятий, график контрольных работ для обучающихся 2 – 4 классов.

На заседании изучались нормативные документы по организации учебно-воспитательного процесса, а также соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

Был рассмотрен вопрос об обеспеченности учебниками учащихся и готовности кабинетов к новому учебному году.

Руководитель МО Ларионова Н.Н. рассказала об особенностях организации внеурочной деятельности и о подготовке к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников.

ПРОТОКОЛ №2

заседания МО учителей начальных классов от _____

Присутствовали:

Ларионова Н.Н. - учитель начальных классов

Бурыкина К.В. - учитель начальных классов

Ларионова Н. Н. - учитель начальных классов

Возыка А.А . - завуч школы

ПОВЕСТКА ДНЯ

1.Создание условий для формирования у учащихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности

2.Формирование коммуникативной компетенции младших школьников на уроках и во внеурочное время

3.Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников

4. «Принцип преемственности начального и основного звеньев обучения».

Единый орфографический режим в начальной школе по ФГОС

Нормы оценок в начальной школе в соответствии с ФГОС

Условия формирования устойчивой учебной мотивации и готовность к переходу на вторую ступень обучения.

5. Итоги и анализ контрольных работ по математике и русскому языку за первую четверть.

Повестка дня утверждена единогласно.

По первому вопросу заслушали учителя Ларионову Н.Н. Учитель рассказала о создании условий для формирования у учащихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности. Интерес – важнейший побудитель любой деятельности. Положительное отношение к учебной деятельности начинается с интереса, потому с первых дней пребывания в школе надо заинтересовать ребёнка. Воспитание правильной мотивационной направленности, постановки целей у школьников должно сопровождаться и воздействием на эмоциональное отношение к учению.

О формировании коммуникативной компетенции младших школьников на уроках и во внеурочное время рассказала Бурыкина К.В. Основной задачей учителя в начальной школе является воспитание разносторонне – развитой, образованной и коммуникативно – компетентной личности. Коммуникативная компетентность не

возникает на пустом месте, она формируется. Основу её формирования составляет опыт человеческого общения.
По третьему вопросу «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников» выступила Ловкина В.В. Учитель первого класса рассказала о своей работе в адаптационный период учащихся, о трудностях, о результатах работы. В ходе обсуждения проблемы учителя пришли к следующим выводам:- следует обратить внимание на организацию деятельности учащихся, имеющих низкую мотивацию к учебной деятельности. Сравнить результаты диагностики, полученные в начале и в конце учебного года (в сентябре и в марте - апреле), чтобы провести качественный анализ учебно-воспитательного процесса и правильно спланировать работу в следующем году.
По четвертому вопросу с докладом «Принцип преемственности начального и основного звеньев обучения» выступила Ларионова Н.Н. Учитель считает, что реализация преемственности между начальной школой и средним звеном обучения должна обеспечить создание системы непрерывного образования с учётом сохранения самоценности каждого возрастного периода развития учащегося; формирование умения учиться как фундаментального новообразования; направленности на сохранение здоровья, эмоционального благополучия и на развитие индивидуальности каждого учащегося.
По пятому вопросу слушали завуча школы Возыка А.А. об итогах 1 четверти. Учителя проанализировали уровень знаний и умений учащихся 2-4 классов за 1 четверть. Учтены ошибки, намечена работа с отстающими.
Также завуч школы рассказала о состоянии оформления журналов и ею были проанализирована объективность выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ. Возыка А.А. проинформировала учителей о проверке тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах; о выполнении орфографического режима, об объеме работы, о дозировке классной и домашней работы.

Смотрели открытый урок по русскому языку в 4 классе. Тема урока «Синонимы, антонимы, омонимы», учитель Бурыкина К.В. Открытый урок проанализирован. Отмечены положительные стороны, указаны недостатки. Учитель Бурыкина К.В. сделала самоанализ урока.

По итогам заседания решили:

1.Включать каждого ученика в активную учебную деятельность на уровне его потенциальных возможностей, а также развивать эти возможности, воздействуя на эмоционально – волевую и интеллектуальную сферу личности школьника.
2. Шире использовать познавательные возможности учеников, особенно сильных,

постоянно поддерживать интерес к предмету.
3.Совершенствовать систему упражнений по коррекции знаний учащихся..
4.Использовать эффективные формы и методы работы с детьми, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
5. Продолжить работу по адаптации первоклассников.
6.Учителям 2-4 классов наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала в течение учебного года.

Председатель МО Ларионова Н.Н. _____

По итогам заседания решили:
Утвердить:
план работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год ;
рабочие программы по учебным предметам;
график открытых уроков и мероприятий в начальной школе ,
темы самообразования учителей ,
график контрольных работ для обучающихся 2 – 4 классов .

Руководитель МО _____ Ларионова Н.Н.

ПРОТОКОЛ №3

заседания МО учителей начальных классов от _____

Присутствовали:

Бурыкина К.В. - учитель начальных классов
Ларионова Н.Н. - учитель начальных классов
Ловкина В.В. - учитель начальных классов
Возыка А.А. - завуч школы

ПОВЕСТКА ДНЯ

1 «Формирование ФГ через урочную и внеурочную деятельность».
2 «Читательская грамотность как базисное понятие функциональной грамотности».
3 Обсуждение и составление плана мероприятий для проведения предметной недели по литературному чтению.

Повестка дня утверждена единогласно.

По первому вопросу выступила Ларионова Н.Н, которая рассказала о формирование ФГ через урочную и внеурочную деятельность. Наталья Николаевна поделилась опытом работы формированию функциональной грамотности через урочную и внеурочную деятельность.
По второму вопросу заслушали, Ловкина В. В. В ходе выступления были рассмотрены, понятие читательской грамотности как важную ступень формирования функциональной грамотности, от которой зависит успешность обучения в современной школе. В работе продемонстрированы результаты исследования, описаны пути решения проблем, представлены лучшие педагогические практики.
В процессе обсуждения третьего вопроса был составлен план мероприятия проведения предметной недели по литературному чтению в начальных классах.
Решили:
Провести предметную неделю в начальной школе «Читательская грамотность»

Руководитель МО _____ Ларионова Н.Н.

ПРОТОКОЛ №4

заседания МО учителей начальных классов от _____

Присутствовали:

Ларионова Н.Н.- учитель начальных классов

БурыкинаК.В.- учитель начальных классов

Ловкина В.В. - учитель начальных классов

Возыка А.А.- завуч школы

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.

2. Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов.

3. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе
4. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития.
5. Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть
6. Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.
7. Формирование базы данных о будущих первоклассниках**.** Организация предшкольной подготовки будущих первоклассников

Повестка дня утверждена единогласно.

По первому вопросу заслушали учителя Ларионову Н.Н. Учитель рассказала об организации эффективной контрольно-оценочной деятельности. Раскрыла особые требования на выстраивание системы оценивания, в частности: включение учащихся в контрольно-оценочную деятельность с тем, чтобы они приобретали навыки и привычку к самооценке и самоанализу (рефлексии); использование критериальной системы оценивания; использование разнообразных видов, методов, форм и объектов оценивания. Рассказала, что является особенностями системы оценки.

О технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов. рассказала Бурыкина К.В.
По третьему вопросу «Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе» выступила Ловкина В.В. Она считает, что главная ценность проблемных ситуаций на уроке в том, что дети в очередной раз получают возможность сравнивать, наблюдать, делать выводы; убеждаются в том, что не на каждый вопрос есть готовый

ответ, что ответ может быть неоднозначным, что каждый из них имеет полное право искать и находить свой ответ, отстаивать своё мнение.
По четвертому вопросу с докладом «Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития» вы ступила Ларионова Н.Н. Она дала понятие, что в педагогической литературе **портфолио** характеризуется как - коллекция работ учащегося, всесторонне демонстрирующая не только его учебные и внеучебные результаты, но и усилия, приложенные к их достижению, а также очевидный прогресс в знаниях и умениях учащегося по сравнению с его предыдущими результатами. Кроме того, в соответствии с новым ФГОС, на ступени начального общего образования должно осуществляться формирование способностей к организации своей деятельности - умение планировать, осуществлять контроль и оценку своей деятельности. Я твёрдо убедилась в том, что портфолио ученика начальных классов в этом аспекте будет приобретать практическую значимость.
По пятому вопросу слушали завуча школы Возыка А.А. об итогах 3 четверти. Учителя проанализировали уровень знаний и умений учащихся 2-4 классов за 3 четверть. Учтены ошибки, намечена работа с отстающими. Также завуч школы рассказала о состоянии оформления журналов и ею были проанализирована объективность выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ.

Смотрели открытый урок по математике в 3 классе. Тема урока «Деление двузначного числа на однозначное и двузначного числа на двузначное», 3 класс, учитель Бурыкина К.В. Открытый урок проанализирован. Отмечены положительные стороны, указаны недостатки. Учитель Бурыкина К.В. сделала самоанализ урока.

По итогам заседания решили:

1.Активизировать работу, направленную на повышение качества образования через использование современных образовательных технологий, в т.ч. ИКТ.
2.Совершенствовать систему упражнений по коррекции знаний учащихся.
Создавать условия для формирования личности, способной к творчеству и готовой обслуживать современное производство.
3.Использовать эффективные формы и методы работы с детьми, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
3. Систематически и последовательно осуществлять контроль за умениями, навыками и знаниями учащихся с усложнением содержания и приемов проверки;

4.Своевременно заполнять «Портфолио» ученика начальных классов;

Председатель МО_____ Ларионова Н.Н.

ПРОТОКОЛ №5

заседания МО учителей начальных классов от _____

Присутствовали:
Ларионова Н.Н.- учитель начальных классов
Ловкина В.В. - учитель начальных классов
Бурыкина К.В. - учитель начальных классов
Возыка А.А.- завуч школы

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ методической работы за 2025 -2026 учебный год.
2. Контроль и анализ выполнения учебных программ.
3. Проведение выпускного бала для 4 класса «Прощай, начальная школа!»
4. Результат диагностики готовности к обучению на 2 ступени учащихся 4 класса.
5. Проведение и анализ итогового контроля учащихся в 1-4 классах.
6. Экспертиза навыков чтения.
7. Портфолио в начальной школе.
8. Организация работы в летнее время.

Повестка дня утверждена единогласно.

По первому вопросу с анализом методической работы за 2025-2026 учебный год выступила Ловкина В.В., также были проконтролировано и проанализировано выполнение учебных программ.
С результатами диагностики готовности к обучению на 2 ступени учащихся 4 класса выступила завуч школы Возыка А.А.

класс	предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	% обуч	%кач
4	русский язык	3	4	-	-	100%	100%
4	математика	1	3	-	-	100%	100%

Учителя Ларионова Н.Н., Ловкина В.В., Бурыкина К.В. выступили с анализом итогового контроля учащихся 1-3классов.

класс	предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	% обуч	%кач
2	русский язык	-	4	4	-	100%	57%
2	математика	1	2	2	-	100%	60%
3	русский язык	3	1	1	-	100%	80%
3	математика	2	1	1	-	100%	60%

В 1 классе по итогу года были проведены контрольные работы по русскому языку и математике.
В 3 классе была проведена промежуточная аттестация по чтению. Из 5 человек на «4» и «5» справились 4 ученика.
В 4 классе проведена промежуточная аттестация по математике. Все справились с работой.
О ведении «Портфолио» в 1 и 2 классах рассказали учителя начальных классов.

По итогам заседания решили:

работу методического объединения 2025-2026 учебного года считать удовлетворительной;
систематически и последовательно осуществлять контроль за умениями, навыками и знаниями учащихся с усложнением содержания и приемов проверки;
своевременно заполнять «Портфолио» ученика начальных классов;
как можно больше детей начальных классов привлекать к отдыху на летних оздоровительных площадках.

Председатель МО_____Ларионова Н.Н.